

T.C.
KÜTAHYA BELEDİYESİ
Çevre Koruma ve Temizlik İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	ŞİKAYET BAŞVURULARI	1 – Şikayet dilekçe ile yazılı ise 2 – Şikayet mail yoluyla ise	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (10 işgünü)
2	ŞİKAYET BAŞVURULARI	1 – Şikayet telefonla ise 2- Beyaz Masa yolu ile	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (1 işgünü)
3	CADDE YIKANMASI TALEBİ	1 – Vatandaşın yazılı veya sözlü müracaatı	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (3 işgünü)
4	CAMİLERİN TEMİZLİĞİ	1-Oluşturulan programlar doğrultusunda cami ve temizliğinin yapılması	Yapılan program doğrultusuna müteakip (1 İşgünü)
5	ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI	1-Oluşturulan programlar doğrultusunda atık yağ üreten noktalardan alınması	Yapılan program doğrultusuna müteakip (3 İşgünü)
6	RESMİ YAZIŞMALARIN YAPILMASI	1 – Kurumların yazılı veya sözlü müracaatı	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (15 işgünü)
7	HAKEDİŞLERİN DÜZENLENMESİ	1-Hizmet alım İhalesini alan Şirket den alınan puantajın Faturası	Yapılan İncelemeye müteakip (3 işgünü)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Ramazan KARAKAYA
Ünvanı : Temizlik İşleri Memur
Adres : Fuatpaşa Mah.Tabakhane Sok.Tem.İşl.Md.
Tel : 0 274 231 12 36

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Fehmi SERGİN
Ünvanı : Temizlik İşleri Müdürü
Adres : Kütahya Belediyesi
Tel : 0 274 231 12 36

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	ŞİKAYET BAŞVURULARI	1 – Şikayet dilekçe ile yazılı ise 2 – Şikayet mail yoluyla ise	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (10 işgünü)
2	ŞİKAYET BAŞVURULARI	1 – Şikayet telefonla ise 2- Beyaz Masa yolu ile	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (1 işgünü)
3	CADDE YIKANMASI TALEBİ	1 – Vatandaşın yazılı veya sözlü müracaatı	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (3 işgünü)
4	CAMİLERİN TEMİZLİĞİ	1-Oluşturulan programlar doğrultusunda cami ve temizliğinin yapılması	Yapılan program doğrultusuna müteakip (1 İşgünü)
5	ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI	1-Oluşturulan programlar doğrultusunda atık yağ üreten noktalardan alınması	Yapılan program doğrultusuna müteakip (3 İşgünü)
6	RESMİ YAZIŞMALARIN YAPILMASI	1 – Kurumların yazılı veya sözlü müracaatı	Yerinde incelenerek değerlendirilmesi (15 işgünü)
7	HAKEDİŞLERİN DÜZENLENMESİ	1-Hizmet alım İhalesini alan Şirket den alınan puantajın Faturası	Yapılan İncelemeye müteakip (3 işgünü)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tesbiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Ramazan KARAKAYA
Ünvanı : Temizlik İşleri Memur
Adres : Fuatpaşa Mah.Tabakhane Sok.Tem.İşl.Md.
Tel : 0 274 231 12 36

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Fehmi SERGİN
Ünvanı : Temizlik İşleri Müdürü
Adres : Kütahya Belediyesi
Tel : 0 274 231 12 36