

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Emlak Vergisi Bildirimi (Bina, Arsa ve Arazi) (Emlak Servisi)	Bina vergisi bildirim için: kimlik fotokopisi, tapu fotokopisi, yapı kullanma izin belgesi fotokopisi. (İntikallerde Veraset ilanı fotokopisi) Arsa vergisi bildirim için: kimlik fotokopisi, tapu fotokopisi .(İntikallerde Veraset ilanı fotokopisi) Arazi vergisi bildirim için: kimlik fotokopisi, tapu fotokopisi. (İntikallerde Veraset ilanı fotokopisi)	5 Dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Mali Hizmetler Müdürlüğü (Gelir Servisi)
İsim : H.Hüseyin ÖZESE
Unvan : Mali Hizmetler Md. Yrd
Tel : 0274 223 60 43
Faks : 0274 224 87 56
E-Posta : muhasebe@kutahya.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri: Mali Hizmetler Müdürlüğü
İsim : M.Erdem ÖZDOĞAN
Unvan : Mali Hizmetler Müdürü
Tel : 0274 223 60 17
Faks : 0274 224 87 56
E-Posta : muhasebe@kutahya.bel.tr