

<b>SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>			
<b>HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>1</b>	Kamu Görevlisi Muayene ve Rapor	Kimlik Bilgileri	Ortalama 10 Dk.
<b>2</b>	Kamu Görevlisi Tedavi Hizmeti(Pansuman-Enjeksiyon)	Reçete (İğne yapımı İçin)	5-10 Dakika
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışarıda istenmesi,eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmasına veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :**

İsim : Nilgün BİRTEK  
Ünvan :Hemşire  
Adres :Kütahya Belediyesi  
Telefon :2231668  
Fax : 2740023  
E-Posta : saglik@kutahya.bel.tr

**İkinci Müracaat Yeri :**

İsim : Ece IŞIKTEKİN  
Ünvan : Sağlık İşleri Müdürü  
Adres : Kütahya Belediyesi  
Telefon : 2231668  
Fax : 2740023  
E-Posta : saglik@kutahya.bel.tr