

Ek-2
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	KANALİZASYON ABONE BAĞLANTI HİZMETLERİ	DİLEKÇE	30 GÜN
2	SU ARIZASI GİDERİMİ	ALO 185 – DİLEKÇE	3 GÜN
3	KANALİZASYON HATTI ARIZA GİDERİMİ	ALO 185 – DİLEKÇE	48 SAAT
4	KANAL AÇMA-VİDANJÖR ARACI HİZMETLERİ	ALO 185 – DİLEKÇE	48 SAAT
5	PARSEL BACASI MUAYENE BACASI VE YAĞMURSUYU IZGARASI ARIZALARININ GİDERİLMESİ	ALO 185 – DİLEKÇE	48 SAAT
6	MENFEZ TEMİZLİĞİ	ALO 185 – DİLEKÇE	7 GÜN
7	YAĞMURSUYU MENFEZ TALEBİ	DİLEKÇE	30 gün içerisinde keşif yapılarak programa alınır.
8	AS-BUİLT PROJE TASDİKLERİ	DİLEKÇE – PROJE	15 GÜN
9	KANALİZASYON KOT EVRAKI YAZISI	DİLEKÇE – YAPI RUHSAT FOTOKOPİSİ	15 GÜN
10	KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU HAT TALEBİ	DİLEKÇE – İMAR ÇAP BELGESİ	15 gün içerisinde keşif yapılarak programa alınır.
11	SU ABONE HATTININ ÇEKİLMESİ	DİLEKÇE – ABONELİK İŞLEMLERİNİN TAMAMLADIĞINA DAİR BELGE	7 GÜN
12	ŞEBEKE HATTI OLMAYAN YATIRIMLIK İŞLERİ	DİLEKÇE - İMAR ÇAP BELGESİ	30 gün içerisinde keşif yapılarak programa alınır.
13	ATIKSU BAĞLANTI İZİNİ	ATIKSU BAĞLANTI İZİN DİLEKÇESİ (ATIKSULARIN KANALİZASYONA DEŞARJ YÖNERGESİ EK-1)	30 GÜN
14	BAĞLANTI KALİTE KONTROL İZİN BELGESİ	1-BAĞLANTI KALİTE KONTROL İZİN BELGESİBAŞVURU DİLEKÇESİ (ATIKSULARIN KANALİZASYONA DEŞARJ YÖN.EK-1) 2-BAĞLANTI KALİTE KONTROL İZİN BAŞVURU FORMU (YÖN. EK-2) 3-ATIK TAAHHÜTNAMESİ (YÖN. EK-3) 4-FOSSEPTİK TAAHHÜTNAMESİ(ATIKSU DEŞARJI FOSSEPTİKSE, YÖN. EK-4) 5- ATIKSU ARITMA TESİSİ YAPAN ATIKSU KAYNAĞININ İŞ TEMİN PLANI İZLEME FORMU (DEŞARJ YÖN. EK-5)	2 AY
15	TEKNİK ALTYAPI BELGESİ TALEBİ	1-TAPU FOTOKOPİSİ 2-İMAR ÇAP BELGESİ 3-İNŞAAT RUHSATI 4-MAKİNA MÜHENDİSİNDEN ONAYLI HİZMET ALDIĞI CEPHEYİ GÖSTERİR BELGE	1 GÜN

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürelerde tamamlanmaması veya yukarıdaki tablodaki bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri : Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
İsim : Ahmet HAŞİMOĞLU
Unvan : Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü
Adres : Kütahya Belediyesi Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
Tel : 0 533 244 51 76 -223 60 12 -242
Fax : (0274) 224 39 29
e-Posta : ahmet.hasimoglu@kutahya.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kütahya Belediyesi
İsim : Galip GÜLTEKİN
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Kütahya Belediyesi
Tel : 0 531 105 43 04
Fax : (0274) 223 60 44