

# KÜTAHYA BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

## HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	SOSYAL TESİSLER (Restoran, Bistro Döner Restoran, Çamlıca Restoran, Hizmet Binası Restoran)	YOK	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. 20 DAKİKA
2	MİSAFİRHANELER	1-Nüfus cüzdanı fotokopisi 2-Kamu personelleri için kimlik kartı 3-Eşler için Soyadı farklı olduğu durumlarda evlilik cüzdanı 4-Yabancı uyruklu vatandaşlar için pasaport fotokopisi	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. Başvurular başvurunun yapıldığı gün tamamlanmak zorundadır.
3	ÇAMAŞIRHANE	1-Sözlü başvuru 2-Öğrenci ise öğrenci kimlik kartı 3-Ücretin ödenmesi	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. İşlem 1 gün içerisinde sonuçlanır.
4	KADIN İŞ GELİŞTİRME MERKEZİ	1-Yazılı başvuru 2-İcra kurulu kararı 3-Gayrimenkul kiralanması 4-Sözleşme	İcra Kurulu ön görüşmesi olumlu sonuçlandığında gerçekleşir.
5	SOSYAL TESİSLER DÜĞÜN SALONU	1-Sözlü başvuru 2-Tahakkuk girilmesi 3-Ücretin ödenmesi 4-Sözleşme	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. Başvurular 30 dakika içinde sonuçlanır.
6	SOSYO-KÜLTÜR MERKEZLERİ	1-Sözlü başvuru 2-Tahakkuk girilmesi 3-Ücretin ödenmesi 4-Sözleşme	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. Başvurular 30 dakika içinde sonuçlanır.
7	SPOR SALONLARI	1-Sözlü Görüşme 2- Bilgi formunun doldurulması	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. Üyelik kaydı yapıldığı anda gerçekleşir.
8	ÇAMLICA TABİAT PARKI ORMAN KÖŞKLERİ	1- Kimlik Fotokopisi 2- Evlilik Cüzdanı Fotokopisi 3- Sözleşme	Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. Başvurular 30 dakika içinde sonuçlanır.

<b>9</b>	ÇAMLICA TABİAT PARKI GİRİŞ	1- Aracın türüne göre ücret alımı 2- Fiş Kesimi	<b>Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. 5 dk.</b>
<b>10</b>	DEVLET HATUN HANILAR LOKALİ	1- Kimlik Fotokopisi 2- 2 adet fotoğraf 3- Sözleşme	<b>Tüm yıl boyunca sunulan bir hizmettir. Başvurular 30 dakika içinde sonuçlanır.</b>

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz."

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	<b>: İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</b>	<b>İkinci Müracaat Yeri</b>	<b>:Özel Kalem Müdürlüğü</b>
<b>İsim</b>	<b>: :Rıza ARSLAN</b>	<b>İsim</b>	<b>:Abdullah DAMCI</b>
<b>Unvan</b>	<b>: İşletme ve İştirakler Müdürü</b>	<b>Unvan</b>	<b>:Belediye Başkan Yardımcısı</b>
<b>Adres</b>	<b>: Gaybiefendi Mah. Atatürk Bul. No:83 Kütahya/Merkez</b>	<b>Adres</b>	<b>: Gaybiefendi Mah. Atatürk Bul. No:83 Kütahya/Merkez</b>
<b>Tel</b>	<b>: 0850 283 43 43 – 2501 (Dahili)</b>	<b>Tel</b>	<b>: 0850 283 43 43 – 1126 (Dahili)</b>
<b>Faks</b>	<b>: -</b>	<b>Faks</b>	<b>: -</b>
<b>E-Posta</b>	<b>:isletmeistirak@kutahya.bel.tr</b>	<b>E-Posta</b>	<b>: ozelkalem@kutahya.bel.tr</b>