



T.C.
KÜTAHYA BELEDİYESİ
Bilgi İşlem Müdürlüğü



HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	Talep ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi	1- Dilekçelerde vatandaşlık numarası, adres ve ıslak imza 2- Dilekçeyi veren şirket olması halinde Şirket vergi numarası, adres ve ıslak imza.	30 Gün
2	Ücretsiz WİFİ Hizmet Başvurusu	T.C. Kimlik Numarası, Telefon Numarası ile Online olarak üye kaydı yapılması	Mevzuatta süresi belirlenmemiş hizmettir.
3	Kiosk (Su Yükleme) Cihazlarının Hizmet Sürekliliğini Sağlama (Arıza Giderme)	(-)	Mevzuatta süresi belirlenmemiş hizmettir.
4	Bankadan Yapılan Ödeme Hatalarını Giderme, Bilgi Güncelleme Talebi	T.C. Kimlik Numarası, Abone veya sicil numarası	Mevzuatta süresi belirlenmemiş hizmettir.
5	Sunucu Sistemlerinin Hizmet Sürekliliği Sağlama (Hata Giderme)	(-)	Mevzuatta süresi belirlenmemiş hizmettir.

“ Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz”

İlk Müracaat Yeri : Bilgi İşlem Müdürlüğü
İsim : Mehmet KOCAMAN
Unvan : Bilgi İşlem Müdürü
Adres : Kütahya Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü
Tel : 0 (850)283 43 43 - 1601
Faks : 02742236044
E-Posta : bilgiislem@kutahya.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkanlığı
İsim : Abdullah DAMCI
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Kütahya Belediyesi
Tel : 0 (850)283 43 43 - 1113
Faks : 02742236044
E-Posta : abduallah.damci@kutahya.bel.tr