

## KÜTAHYA BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(ENGEÇ SÜRE)
1	İş Yeri Denetimleri	Rutin Denetimler Haricinde Şahsen, Elektronik, Mail, Telefon ve Dilekçe ile	1 – 30 Gün
2	Kabahatler Kanununa Göre Yapılan İşlemler	Rutin Denetimler Haricinde Şahsen, Elektronik, Mail, Telefon ve Dilekçe ile	---
3	Pazar Denetimleri	Rutin Denetimler Haricinde Şahsen, Elektronik, Mail, Telefon ve Dilekçe ile	---
4	Talep ve Şikayetler	Şahsen, Elektronik, Mail, Telefon ve Dilekçe ile	1 – 15 Gün
5	Tebliğatlar	Kurum İçi ve Kurum Dışından Gelen Yazı, Tutanak, Karar vb.	1 – 15 Gün
6	Pazar Yerleri Devir İşlemleri	Dilekçe, İlgili Meslek Oda Kaydı, Maliye Kaydı, Esnaf Sicil Tasdiknamesi, Kimlik Fotokopisi, Yerleşim Yeri Belgesi, Fotoğraf.	30 Gün

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz."

<b>İlk Müracaat Yeri:</b>		<b>İkinci Müracaat Yeri:</b>	
<b>İsim</b>	<b>: Önder GÜLER</b>	<b>İsim</b>	<b>:Yılmaz YAMAN</b>
<b>Unvan</b>	<b>: Zabıta Amiri</b>	<b>Unvan</b>	<b>:Zabıta Müdürü</b>
<b>Adres</b>	<b>: Zabıta Müdürlüğü</b>	<b>Adres</b>	<b>:Zabıta Müdürlüğü</b>
<b>Tel</b>	<b>: 0 850 283 43 43 - 2602</b>	<b>Tel</b>	<b>:0 850 283 43 43 - 2601</b>
<b>Faks</b>	<b>:</b>	<b>Faks</b>	
<b>E-Posta</b>	<b>:onder.guler@kutahya.bel.tr</b>	<b>E-Posta</b>	<b>yilmaz.yaman@kutahya.bel.tr</b>

22/06/2020  
Yılmaz YAMAN  
Zabıta Müdürü